



# COMUNE DI PAULARO

PROVINCIA DI UDINE

Prot. 9210

## BANDO D'ASTA PUBBLICA PER LA CESSIONE DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE SOCIETARIA DETENUTA DAL COMUNE DI PAULARO DICHIARATA ALIENABILE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D.LGS. 175/2016 E S.M.I.

Il Comune di Paularo, con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 53 del 29/12/2020 e n. 49 del 29 dicembre 2021, ha autorizzato l'alienazione della partecipazione posseduta nella società "Albergo Diffuso Val D'Incarajo Soc.Coop.", ai sensi e per l'effetto del D.Lgs n. 175/2016 e s.m.i.

Pertanto, in attuazione della predetta deliberazione nonché della determina a contrarre n. 824 del 29 ottobre 2022, questo Ente intende offrire in vendita la quota sociale di partecipazione della società di seguito specificata tenuto conto delle condizioni generali del presente avviso.

### CONDIZIONI GENERALI REGOLANTI LA VENDITA

#### 1) ENTE CEDENTE:

**Comune di Paularo, Piazza Nascimbeni, 16 – 33027 PAULARO (UD).**

Riferimenti:

Area Economico Finanziaria – Servizio Finanziario: Rag. Ornella Pellizotti - tel. 0433 70026 – e-mail: [ragioneria@comune.paularo.ud.it](mailto:ragioneria@comune.paularo.ud.it)

Indirizzo internet – Profilo dell'amministrazione aggiudicatrice: [www.comune.paularo.ud.it](http://www.comune.paularo.ud.it).

Indirizzo e-mail PEC: [comune.paularo@certgov.fvg.it](mailto:comune.paularo@certgov.fvg.it).

#### 2) OGGETTO DELLA CESSIONE

Unico Lotto di una quota di partecipazione pari a circa l'11,11% detenuta dal Comune di Paularo nel capitale sociale di "ALBERGO DIFFUSO VAL D'INCAROJO SOCIETA' COOPERATIVA"

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>DENOMINAZIONE SOCIETA'</b>         | <b>ALBERGO DIFFUSO VAL D'INCAROJO SOCIETA' COOPERATIVA</b> |
| <b>C.F.</b>                           | 93015610301  |
| <b>CAPITALE SOCIALE AL 31.12.2021</b> | € 2.700,00   |
| <b>PATRIMONIO NETTO AL 31.12.2021</b> | € 15.033,00  |

#### 3) PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA

La quota di partecipazione costituisce un lotto funzionale unico non frazionabile che coincide con l'intera partecipazione detenuta in ALBERGO DIFFUSO VAL D'INCAROJO SOC.COOP. dal Comune di Paularo alla data di approvazione del presente bando di gara, pari ad €. 300,00.

#### 4) GARANZIA

In considerazione del ridotto importo a base d'asta, non è richiesta la prestazione di cauzione provvisoria.

Dopo l'aggiudicazione, in caso di mancata stipulazione dell'atto di cessione nel termine indicato dal Comune, l'aggiudicatario sarà tenuto inoltre al risarcimento dei danni subiti dal Comune di Paularo di cui si fosse reso responsabile in ragione del suo comportamento.

#### 5) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti gli enti pubblici o le società il cui capitale sociale sia interamente detenuto da enti pubblici, ai sensi dell'art. 10 del vigente Statuto societario, e che non versino in condizioni di incapacità a contrattare con le Pubbliche Amministrazioni.

In caso di offerta per persona o ente da nominare le modalità da osservare sono quelle prescritte dall'art. 81 del R.D. nr. 827/24.

Nel caso in cui il partecipante agisca in nome e per conto di un terzo è necessario che sia munito di procura speciale, conferita con atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentare unitamente all'offerta a pena di esclusione, in originale o copia autenticata. In questo caso l'offerta, l'aggiudicazione e la stipulazione del contratto si intendono compiuti in nome e per conto del rappresentato.

Non sono ammessi i mandati con procura generale, né i mandati collettivi né la semplice delega. La procura speciale, a pena di esclusione, deve essere conferita da un solo soggetto terzo.

#### 6) MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La domanda di partecipazione, unitamente alla offerta, dovrà pervenire, pena di esclusione, entro il termine perentorio fissato nel giorno **02 DICEMBRE 2022, ore 12:00**, all'Ufficio Protocollo del Comune di Paularo – Piazza Nascimbeni, 16 – 33027 Paularo (UD) – libertà di mezzi.

Non saranno ammessi all'asta i plichi che perverranno all'Ufficio Protocollo oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche se spediti in tempo utile. Pertanto la consegna delle offerte entro i tempi indicati rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non sono ammesse offerte per telegramma, e-mail, telefax o comunque per via telematica.

L'offerta dovrà essere sottoscritta — a pena di esclusione - dal medesimo soggetto che ha presentato la domanda di partecipazione all'asta e la relativa autocertificazione.

Il plico deve essere, a pena di esclusione, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico deve recare all'esterno — oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso — la seguente dicitura: "**Offerta relativa alla vendita della quota di partecipazione societaria in ALBERGO DIFFUSO VAL D'INCAROJO SOC.COOP. detenuta dal Comune di Paularo**".

Nel plico dovranno essere incluse le seguenti buste, a loro volta chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura a pena di esclusione, riportanti all'esterno il nominativo dell'offerente e, rispettivamente, la dicitura:

**“BUSTA A) – DOMANDA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;**

**“BUSTA B) – OFFERTA ECONOMICA”**

La **BUSTA A) DOMANDA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** dovrà contenere, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

1. **Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva**, redatta in lingua italiana secondo lo schema unico predisposto dall'Amministrazione aggiudicatrice (MODELLO A), sottoscritta, per esteso e a pena di esclusione, dal legale rappresentante, contenente le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000. L'istanza deve essere corredata da **copia fotostatica di documento di identità** del sottoscrittore o, in alternativa, deve essere prodotta con sottoscrizione autenticata nei modi di legge.

**Dovrà altresì essere dichiarato, a pena di esclusione:**

- a) Di aver preso conoscenza e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel presente Bando d'asta pubblica;
- a) Di impegnarsi a corrispondere il prezzo offerto in sede di gara.

1. **Nel caso di offerenti che agiscano in nome e per conto di terzi**, originale o copia autentica della procura speciale, purché la stessa sia stata conferita con atto pubblico o scrittura privata autenticata. Non sono validi i mandati di procura generale (art. 81, comma 3, R.D. 827/1924);

**La BUSTA B) "OFFERTA ECONOMICA"**

L'offerta economica, redatta (secondo il MODELLO B) in carta legale (marca da bollo da € 16,00) ed in lingua italiana, sottoscritta dal medesimo soggetto che ha sottoscritto la domanda di partecipazione all'asta, dovrà contenere a pena di esclusione:

- a) Il prezzo complessivamente offerto per l'intera quota di partecipazione, espresso oltre che in cifre (con un massimo di due decimali) anche in lettere, ai sensi del bando di gara.

L'offerta **non** potrà essere **inferiore** al valore della quota di partecipazione di €. 300,00.

Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate, indeterminate ovvero recanti cancellazioni, aggiunte o correzioni non espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per il Comune di Tolmezzo, ai sensi dell'art. 72, comma 2 R.D. 827/1924.

- b) La dichiarazione che l'offerta economica presentata è incondizionata, ferma, vincolante, irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 c.c. fino a 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dal bando d'asta pubblica.

**7) CRITERI, MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA ED AGGIUDICAZIONE**

La gara sarà aggiudicata col metodo dell'asta pubblica a unico incanto ai sensi dell'art. 65, punto 9, dell'art. 73, comma 1, lettera c) e 76 del R.D. N. 827/1924 e s.m.i., da effettuarsi col metodo delle "offerte segrete" in aumento rispetto al prezzo a base d'asta.

L'aggiudicazione, avrà luogo in favore del soggetto che, in possesso dei requisiti richiesti, avrà offerto il prezzo più elevato rispetto a quello posto a base d'asta. Non sono ammesse offerte a ribasso.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta una sola offerta valida.

L'offerta dovrà essere obbligatoriamente riferita all'intera quota societaria posta in vendita e pertanto non sono ammesse offerte che siano limitate ad un importo inferiore della quota totale.

L'aggiudicazione avverrà in seduta pubblica, che si terrà presso il Municipio di Paularo, Piazza Nascimbeni, 16, il giorno **05 dicembre 2022 ore 10:00** (salvo diversa comunicazione).

Alla seduta pubblica può assistere chiunque: tuttavia solo i concorrenti o i soggetti muniti di delega scritta hanno diritto di intervenire e chiedere la verbalizzazione di eventuali dichiarazioni.

La commissione, constatata la conformità dei plichi rispetto a quanto stabilito dal bando, nonché l'integrità degli stessi, procederà alla verifica della documentazione presentata, all'ammissione delle offerte idonee ed alla successiva apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

La Commissione procederà, quindi, alla lettura delle offerte economiche, tra quelle valide pervenute, indicando, poi, tra le valide pervenute, quelle con prezzo più alto rispetto alla base d'asta. Quindi procederà all'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che, in possesso dei requisiti, abbia offerto il maggior prezzo rispetto a quello a base d'asta. Le offerte inferiori al prezzo a base d'asta non saranno considerate valide e saranno escluse dalla gara.

Nel caso di parità di offerta tra due o più concorrenti, tutti in possesso dei necessari requisiti, che risultasse essere anche l'offerta più alta, la Commissione inviterà i concorrenti, che hanno proposto il medesimo prezzo migliore, a formulare nuove offerte nell'ambito della stessa seduta pubblica, mediante il metodo del

rilancio. Qualora uno o più soggetti che hanno provveduto a rimettere la migliore offerta non siano presenti alla seduta in oggetto si provvederà alla scelta mediante sorteggio. Tale presenza deve essere garantita da soggetto avente rappresentanza legale del concorrente.

Dell'esito della procedura di aggiudicazione sarà redatto apposito verbale, a cura del segretario della Commissione. L'aggiudicazione provvisoria al soggetto che avrà presentato l'offerta più alta avrà effetti obbligatori e vincolanti per l'aggiudicatario.

L'aggiudicazione definitiva sarà efficace a conclusione della positiva verifica sul possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara dal soggetto aggiudicatario.

Il Comune di Paularo si riserva comunque la facoltà di sospendere o revocare, in qualunque momento, la procedura e/o di non procedere alla vendita, a suo insindacabile giudizio, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa o responsabilità nei suoi confronti, fatto salvo l'onere per questa Amministrazione di valutare il preminente interesse pubblico.

Per quanto non previsto si renderanno applicabili le disposizioni di cui agli art. 76 e ss. del R.D. 827/1924 e s.m.i..

## **8) PROFILI SOCIETARI DI ALBERGO DIFFUSO VAL D'INCAROJO SOC.COOP.**

La Società Cooperativa Albergo Diffuso Val D'Incarojo (C.F. 93015610301 – P.I. 02391550304 — numero di iscrizione ai Registro delle Imprese di Udine al REA n. UD 256687, è stata fondata in data 11 aprile 2005 fissandone la durata fino al 31.12.2030. Sede legale: Via Piave, n.4 - 33027 Paularo (UD).

La Cooperativa, che è basata sui principi della mutualità si propone di promuovere l'erogazione di servizi ricettivi e turistici anche attraverso la gestione di iniziative di animazione turistica per la valorizzazione delle aree montane e territoriali locali nonché attraverso l'organizzazione e la gestione di iniziative di marketing turistico. L'organizzazione ed il coordinamento della ricettività esistente anche attraverso la promozione e la gestione di attività finalizzate alla commercializzazione di offerte e pacchetti turistici ivi comprese le iniziative promozionali e pubblicitarie.....".

I dati relativi all'ultimo bilancio approvato (situazione al 31.12.2021) e lo statuto della società possono essere richiesti direttamente presso il Servizio Finanziario del Comune di Paularo.

## **9) STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI CESSIONE**

Il Comune di Paularo comunicherà l'esito all'aggiudicatario provvisorio.

L'aggiudicatario sarà contestualmente invitato ad indicare, entro 10 (dieci) giorni dalla data di ricezione della missiva, il nome del Notaio o Istituto di Credito o intermediario abilitato, presso il quale intenda effettuare la stipulazione del contratto di cessione.

La procedura di cessione è quella prevista dall'art. 2355 "Circolazione delle azioni" del Codice Civile.

La mancata e non giustificata presentazione dell'aggiudicatario alla firma del contratto, che comunque dovrà avvenire entro il termine di 20 (venti) giorni dall'efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva, comporta per l'aggiudicatario medesimo la decadenza dall'acquisto, con conseguente violazione dei doveri di responsabilità precontrattuale in capo all'acquirente.

Tutte le spese contrattuali, ivi comprese le spese notarili, imposte, diritti, commissioni, etc. saranno integralmente a carico dell'aggiudicatario stesso, giusto art. 62 del R.D. 827/1924 e s.m.i..

## **10) PREZZO D'ACQUISTO**

Il contraente deve provvedere al versamento dell'intero prezzo di vendita entro la data di stipulazione del contratto, pena la decadenza da ogni diritto conseguente l'aggiudicazione e fatti salvi i maggiori danni.

Copia della ricevuta di versamento dovrà essere esibita al Notaio o all'intermediario abilitato che interviene nella transazione, affinché ne sia dato atto nel contratto.

### **11) INFORMAZIONI - RICHIESTA DI CHIARIMENTI - FORME DI PUBBLICITÀ**

Ogni ulteriore informazione e/o documentazione necessaria per la formulazione dell'offerta dovrà essere richiesta esclusivamente per iscritto al Responsabile del procedimento, anche via e-mail all'indirizzo [ragioneria@comune.paularo.ud.it](mailto:ragioneria@comune.paularo.ud.it), fatto salvo il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di privacy.

Il presente Avviso viene pubblicato integralmente sul sito internet e all'Albo on line del Comune di Paularo.

### **12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (di seguito Regolamento) e della normativa privacy nazionale per quanto applicabile, sono riportate di seguito le informazioni in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento dei dati personali comunicati dagli operatori economici, nonché l'ambito di comunicazione e diffusione degli stessi, la natura dei dati in nostro possesso e il loro conferimento, nel momento in cui si instaura un rapporto con il Comune di Paularo, sia nell'ambito della procedura di selezione che durante l'esecuzione del contratto.

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Titolare del trattamento è il Comune di Paularo, tel. 0433/70026

- fax 0433/70844

- email [ragioneria@comune.paularo.ud.it](mailto:ragioneria@comune.paularo.ud.it)

- PEC [comune.paularo@certregione.fvg.it](mailto:comune.paularo@certregione.fvg.it)

#### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Con Decreto del Sindaco n. 16 del 17.07.2021 è stato designato Boxxapps S.r.l. con sede in Mestre Venezia come responsabile della protezione dei dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del regolamento UE 2016/679.

Dati di contatto del RPD sono:

Boxxapps S.r.l. con sede a Mestre (Venezia), Telefono 800893984 e-mail: [dpo@boxxapps.com](mailto:dpo@boxxapps.com).

#### **FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

I dati personali forniti sono trattati dal Comune per esigenze collegate alla gestione dei fornitori e dei contratti con gli stessi, nell'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di pubblici poteri, per l'adempimento delle reciproche obbligazioni contrattuali, nonché per obblighi legali, fiscali, amministrativi, contabili, civilistici, e per la gestione dei rapporti finanziari e commerciali.

#### **DESTINATARI DEI DATI**

I dati personali non verranno diffusi dal Comune a soggetti indeterminati mediante la loro messa a disposizione o consultazione; i dati potranno essere comunicati dal Comune ad Enti pubblici, a soggetti pubblici o privati rispetto ai quali vi sia obbligo o necessità di comunicazione (es. tesoriere, istituti finanziari ed assicurativi, soggetti che elaborino i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge, autorità amministrative o giudiziarie per l'adempimento degli obblighi di legge), nonché a soggetti incaricati dallo stesso Comune, nei limiti necessari per svolgere il loro incarico presso l'Amministrazione, nel rispetto delle prescrizioni di legge nel rispetto delle prescrizioni di legge e secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. I dati non saranno trasferiti in Paesi terzi o ad un'organizzazione internazionale.

#### **CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati verranno trattati per tutta la durata della procedura e dei rapporti contrattuali instaurati ed anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. La documentazione è conservata per almeno 5 anni a partire dalla data di aggiudicazione dell'appalto ovvero, in caso di tendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza (art. 139, c. 3, D.Lgs. n. 50/2016).

#### I DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In base agli artt. 15 e seguenti del Regolamento, e per quanto applicabile l'art. 7, D.Lgs. n.196/2003, gli interessati possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare, e la loro portabilità per quanto applicabile; per esercitare tali diritti è sufficiente scrivere a: [ragioneria@comune.paularo.ud.it](mailto:ragioneria@comune.paularo.ud.it).

Gli interessati, inoltre, possono revocare il consenso in qualsiasi momento ai sensi di quanto disposto dall'art. 13 lett. c) del Regolamento (UE) 679/2016.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali (Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 Roma), come previsto dall'art. 77, Regolamento, o di promuovere ricorso giurisdizionale alla competente autorità giudiziaria (art. 79, Regolamento).

#### CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI

Il conferimento dei dati da parte del partecipante è facoltativo; il loro mancato conferimento comporta, nei casi previsti, l'esclusione dalla procedura o la decadenza dall'aggiudicazione.

#### MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantirne sicurezza e riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici, per memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

I dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

#### AMBITO DI CONOSCENZA DEI DATI

I dati personali raccolti sono trattati dal personale dell'Ente che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo, ovvero da soggetti diversi nominati dal Comune quali responsabili del trattamento in relazione alle finalità ed alla base giuridica sopra indicate.

### **13) CONTROVERSIE**

Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'aggiudicatario sarà competente l'Autorità Giudiziaria del Foro di Udine.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, sarà fatto riferimento al R.D. 23.05.1924, N. 827 e s.m.i., nonché a tutte le altre norme in materia.

### **14) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è la Rag. Ornella Pellizotti.

Paularo, li 03 novembre 2022

Il Responsabile del Procedimento  
Rag. Ornella PELLIZOTTI

